**南京东山外国语学校**

**2022—2023学年第二学期第9周工作安排表**

2023.4.3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **星期** | **时 间** | **主 要 工 作** | **负责部门** |
| 一 | 3日 | 1.升旗仪式国旗下讲话——教务处曹丽萍副主任做期中考试动员讲话；班会主题：校级期中考试动员  2.下午，河南林州市太行国际学校来校参观  3.本周初一、初二年级音乐、美术、劳技、口语、社团、信息暂停，由各年级统一安排，准备期中复习  4.核算食堂超市员工工资  5.下午1:30，高一年级IG英语口语考试（全球统考）  6.主题班会：习惯养成  7.主题班会：冲刺南京二模动员  8.江宁区“劳动教育”优秀案例征集评选 | 德育处  办公室  教务处  总务处  国际部  小学部  高中部  教科室 |
| 二 | 4日 | 1.第8节课，初一社团暂停  2.上午8:00，高一年级IG英语口语考试（全球统考）；第7节课，校园辩论赛复赛；文化类社团正常  3.公布小小达人秀决赛名单  4.培优班学生座谈（地点：通用技术教室）  5.督促区级课题结题工作  6.第7节课后，组织学生放学 | 教务处  国际部  小学部  高中部  教科室  德育处 |
| 三 | 5日 | 1.师生清明节放假休息  2.上午8:00-11:30，在第一报告厅举行欧几里得数学竞赛 | 校长室  国际部 |
| 四 | 6日 | 1.早晨，各年级错时错峰返校  2.第8节课，初一、初二年级社团暂停  3.制定科技节比赛项目评分标准  4.中午12:30，学生培训招生面试官  5.发布4月读书节活动方案，陆续开展活动  6.第3节课，在第一会议室召开行政会议  7.《素养教育》专刊校对 | 德育处  教务处  总务处  国际部  小学部  高中部  教科室 |
| 五 | 7日 | 1.上报“2022年南京市乡村教师政府专项奖励”至区教育局人事科  2.第4节课，在第一报告厅召开初一、初二年级期中考务会，初三化年级学用语知识竞赛  3.汇总上报教育局江宁区2023年新时代好少年  4.消防设施常规维保  5.下午4:25，在第三会议室召开全球统考培训会；筹备4月16日国际部开放日活动  6.参加片班主任演讲比赛  7.第3节课，在第一会议室召开班主任会议 | 办公室  教务处  德育处  总务处  国际部  小学部  高中部 |
| 六~日 | 8日~9日 | 1.周六、周日师生放假休息；初中部值班教师、学生周日下午4:00前返校；国际部值班教师、学生周日下午6:00前返校。  2.初一、初二年级本周精品、阳光社团暂停。 | |
| **备 注** | | 1.各部门（处室）做好第5-8周课时、非课时等费用审核与公示。 | |