**南京东山外国语学校**

**2023—2024学年第二学期第6周工作安排表**

2024.3.25

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **星 期** | **时 间** | **主 要 工 作** | **负责部门** |
| 一 | 25日 | 1.升旗仪式暨艺术节启动仪式，国旗下讲话——团委李子系书记《艺术节启动讲话》；初中部组织跑操比赛；完成1-4周班级月考核2.晓庄学院学生来校见习3.上午9:00，在一楼图书馆大厅办理电信园丁卡业务4.主题班会《美德少年》；校园辩论赛报名开始5.主题班会：书香少年评比6.南京市中小学学科育人优秀案例推区 | 德育处教务处总务处国际部小学部教科室 |
| 二 | 26日 | 1.第9节课，初一社团正常；初三年级教师参加解题能力竞赛2.中午12:15，在第二会议室召开年度艺术节筹备会议3.算机教室安装调试初三口语考试软件4.筹备“社会实践”方案5.综合实践活动方案上报；教育案例、教育叙事上交，进行初选 | 教务处德育处总务处国际部小学部 |
| 三 | 27日 | 1.2024年教师招聘面试2.全校大扫除3.初三听力口语模拟测试4.“温馨教室”检查5.各班有计划开展读书节活动之美德故事朗诵演讲赛初选6.第9节课，第二会议室开展班主任发展班主题研修7.第9节课，青春剧场召开初一年级学生会8.第9节课，在第三会议室召开初二年级教师会（社会实践协调会）9.晚6:10，在青春剧场召开初三年级学生会 | 校长室德育处教务处国际部小学部教科室初一年级初二年级初三年级 |
| 四 | 28日 | 1.第9节课，初一、初二社团正常2.第4节课，在第三会议室召开班主任月例会3.第1节课，G416室召开行政会；第3节课，第四会议室召开班主任例会4.第9节课，在第三会议室召开初三年级教师会（第9节课与周三第9节对调） | 教务处德育处国际部初三年级 |
| 五 | 29日 | 1.承办第9届全国名班主任工作室联盟年会2.食堂退休员工签订劳务合同、办理雇主险3.心育讲座4.初二、初三年级组教师“两字”展评5.第4节课，在第三会议室召开初一年级教师会 | 德育处总务处小学部教科室初一年级 |
| 六~日 | 30日~31日 | 1.周六、周日，师生放假休息；初中部值日教师、学生周日16:00前返校；国际部值班教师、学生周日18:00前返校。2.初一、初二精品阳光社团正常。3.小学部二1班校外研学活动。 |
| **备 注** | 1.各部门（处室）做好1-4周课时、非课时费用审核、发放。2.本周德育常规检查重点：学生仪容仪表；本周起，中学大课间项目为绳操。3.组织教职工积极参加“春满东外”摄影比赛。 |