**南京东山外国语学校**

**2025—2026学年第一学期第5-6周工作安排表**

2025.9.29

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **星 期** | **时 间** | **主 要 工 作** | **负责部门** |
| 5周  一 | 9月  29日 | 1.收集交通安全倡议书；推进学期“1530”安全教育专项文本  2.高效早读课研讨推进  3.2025-2026学年师徒结对协议的领取、填写、盖章  4.晚上6：30在青春剧场举行全校红歌大赛总决赛 | 总务处  小学部  教科室  德育处 |
| 二 | 30日 | 1.初一、初二数理训练营上课  2.第7节课后，各级部错时放学  3.发放国庆值班安排表  4.食堂安全检查，国庆节前安全大检查  5.晚服务课正常 | 教务处  德育处  办公室  总务处  初三年级 |
| 三~6周周三 | 10月  1日~8日 | 1.师生国庆节放假休息，8日下午4:00后，住宿生返校；晚上由周二（单）晚自习教师负责看班  2.8日下午，初一、初二年级精品及阳光社团正常  3.8日下午，初三服务课正常  4.宿舍楼改造教学楼施工 | |
| 四 | 9日 | 1.初二、初三第一次学情分析，初一、初二年级社团暂停  2.核算食堂员工9月份工资  3.在第三会议室召开社团管理条例暨教育教学常规学习会议 | 教务处  总务处  小学部 |
| 五 | 10日 | 1.初一、初三年级第一次学情分析  2.新进老师汇报课（1）  3.第8-9节课，初二年级调上周二第8-9节课 | 教务处  小学部  初二年级 |
| 六 | 11日 | 1.调上第六周周三的课务、值班  2.三个年级学情分析阅卷  3.小学部综合实践活动；班级文化建设评比  4.参加南大终身教育学院组织的家校沟通主题交流活动 | 校长室  教务处  小学部  教科室 |
| 日 | 12日 | 1.师生放假休息，住宿生不返校 | |
| **备 注** | | 1.核算第1-4周各项费用 | |